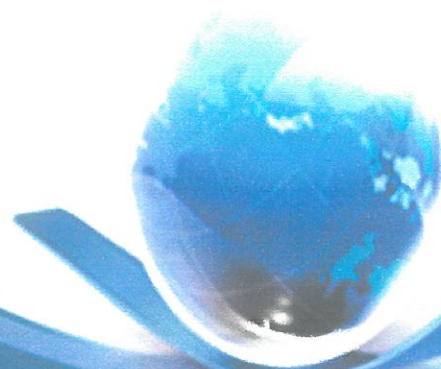




แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลกระโสม
อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา






ประกาศเทศบาลตำบลกระโสม
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลกระโสม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลกระโสมเรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลกระโสม ในส่วนของรายละเอียดประชาชน หรือผู้ที่สนใจสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.kasomcity.go.th ในหัวข้อแผนการดำเนินงานประจำปี หรือสอบถามข้อมูลได้ที่เทศบาลตำบลกระโสมได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายวิวัฒน์ สงวนพงษ์)
นายกเทศมนตรีตำบลกระโสม

ส่วนที่ ๑ บทนำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๒
หลักการและเหตุผล	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	๔
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒	๗
๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือแบบ ผด.๐๒/๑	๒๕
ภาคผนวก	
๑. หนังสือแจ้งการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	
๒. ประกาศเทศบาลตำบลกระโสม เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องว่า “แผนการดำเนินงาน” หมายถึง แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ซึ่งอธิบายได้ว่าแผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งาน ภารกิจ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลกระโสม
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกระโสม ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งาน รวมถึงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งาน ต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความ ซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบูรณาการงาน ตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวม ในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงาน ที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และ ดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลกระโสม มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลกระโสม เป็นแผน que แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลกระโสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลกระโสม ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใน ไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลกระโสม จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลกระโสมเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ต่อไป

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ

แบบ ผต.๐๑

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 สรุปรโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 เทศบาลตำบลกระโสม อำเภอดงแก้วฯ จังหวัดพังงา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และการบริการ สาธารณะ	๑.๒ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม คูระบายน้ำ สะพาน พนังกันน้ำ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้าง)	๑	๒๕.๐๐	๓๘๙,๐๐๐	๑๔.๙๖	กองช่าง
			๒	๕๐.๐๐	๕๓๙,๐๐๐	๑๑.๑๑	กองช่าง
			๑	๕๐.๐๐	๒๙๐,๐๐๐	๑๘.๑๓	กองช่าง
รวม	๓	๑	๔	๔๐.๐๐	๑,๒๑๘,๐๐๐	๑๓.๔๖	๑ กอง
	๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว และด้านสังคม	๒.๑ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริม การรวมกลุ่มและฝึกอบรม ความหลากหลายตามแนวทาง ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑	๕๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๓.๓๓	สำนักปลัด
	๒.๓ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมกีฬา และนันทนาการ	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งานกีฬาและ นันทนาการ)	๒	๓๓.๓๓	๑๘๙,๐๐๐	๕๑.๑๖	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนา เศรษฐกิจ การท่องเที่ยว และด้านสังคม (ต่อ)	๒.๕ กลยุทธ์/แนวทาง สร้างความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน	แผนงานการรักษาสภาพใน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	๓	๑๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐	๒๓.๕๓	สำนักปลัด
		๒.๖ กลยุทธ์/แนวทาง สนับสนุนการป้องกันและแก้ไข ปัญหาอาชญากรรม	๑	๑๐๐.๐๐	๘,๐๐๐	๘๐.๐๐	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์การพัฒนา การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓.๑ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา และ กิจกรรมกระบวนการเรียนรู้	๓	๗	๕๘.๓๓	๒๖๗,๐๐๐	๓๗.๑๓	สำนักงาน/กอง
		๓	๕	๑๐๐.๐๐	๘๖๗,๐๐๐	๘๔.๑๗	กองการศึกษา
		๓	๔	๘๐.๐๐	๘๓๗,๐๑๐	๘๘.๒๙	กองการศึกษา
	๓.๒ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริม บำรุงรักษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ (งานศาสนา วัฒนธรรม ท่องเที่ยว)	๗	๑๐๐.๐๐	๔๙๐,๐๐๐	๗๔.๘๑	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ต่อ)	๓.๒ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริม บำรุงรักษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี (ต่อ)	แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)	๒	๒๘.๕๗	๕๐,๐๐๐	๓๓.๗๖	สำนักงานปลัด
รวม	๒	๓	๑๘	๗๕.๐๐	๒,๕๙๕,๐๑๐	๖๗.๙๔	๑สำนักงาน/๑กอง
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้าน สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	๔.๒ กลยุทธ์/แนวทาง พัฒนาจัดระบบบำบัดน้ำเสีย กำจัดขยะและมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	แผนงานเคหะและชุมชน (งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล)	๑	๓๓.๓๓	๓๐,๐๐๐	๑๒.๐๐	กองสาธารณสุข
รวม	๒	๒	๗	๖๓.๖๔	๑๐๕,๐๐๐	๕๒.๕๐	กองสาธารณสุข
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา การเมือง การบริหาร และการปกครอง	๕.๒ กลยุทธ์/แนวทาง พัฒนาศักยภาพบุคลากร	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน (งานส่งเสริมสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน)	๒	๑๐๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐.๐๐	สำนักงานปลัด
รวม	๑	๒	๓	๑๐๐.๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๘๓.๓๓	๑สำนักงาน
รวมทั้งสิ้น	๑๒	๑๑	๓๙	๖๕.๐๐	๕,๒๑๕,๐๑๐	๓๔.๒๒	๑สำนักงาน/๓กอง

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว และด้านสังคม
 ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริมการรวมกลุ่มและฝึกอาชีพให้มีความหลากหลายตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 (๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓		
๑	โครงการส่งเสริม การรวมกลุ่มและ ฝึกอบรมอาชีพเสริม ให้ประชาชน	ส่งเสริมสนับสนุนและฝึกอาชีพเสริมให้กับ ประชาชน	๒๐,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ เทศบาลตำบล กระโสม	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	มีนาคม ๒๕๖๗
		รวม	๒๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 ๓.๑ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา และกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้
 (๑) แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.		พ.ค.	
๑	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา	สนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดการ เรียนการสอน(รายหัว)และค่าจัด การศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดมาตุตุณาราม	๔๔๖,๒๕๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดมาตุ ตุณาราม	กองการศึกษา										กันยายน ๒๕๖๗
๒	โครงการจัดหา อาหารเสริม(นม)	จัดหาอาหารเสริม(นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กวัดมาตุตุณาราม และโรงเรียนบ้านกระโสม (ผดุงนิคมวิทยา)	๓๘๐,๗๖๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดมาตุ ตุณาราม ร.บ้านกระโสม (ผดุงนิคมวิทยา)	กองการศึกษา										กันยายน ๒๕๖๗
๓	โครงการ นิทรรศการเปิด บ้านปฐมวัย	จัดกิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงานเด็ก และสื่อการเรียนการสอน การแสดง ต่างๆ และกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการ เด็ก	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก วัดมาตุตุณาราม	กองการศึกษา										เมษายน ๒๕๖๗
๔	โครงการส่งเสริม ศักยภาพผู้เรียน ปฐมวัย: หนูน้อย หรรษา	จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็ก - กิจกรรมการแสดงของนักเรียน - กิจกรรมฐานการเรียนรู้ต่างๆ	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก วัดมาตุตุณาราม	กองการศึกษา										มกราคม ๒๕๖๗
รวม						๑	-	-	-	-	-	-	-	-	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 ๓.๒ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริม บำรุงรักษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น) (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						๔.๔	๔.๕	๔.๖	๔.๗	๔.๘	๔.๙	๕.๐	๕.๑	๕.๒	๕.๓				
๔	โครงการจัดงาน ประเพณี วันสงกรานต์	จัดงานประเพณีวันสงกรานต์ - พิธีทำบุญตักบาตร - ประกวดการแต่งกายงาม - ประกวดผู้สูงอายุดีเด่น - แข่งขบวนรถพระพุทธรูปหิงค์ - เล่นแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน - กิจกรรมสรงน้ำพระ รตนาขอพรผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐	ในพื้นที่เขต เทศบาล ตำบลกระโสม	กองการศึกษา														เมษายน ๒๕๖๗
๕	โครงการจัดงาน ประเพณีถือศีลกินผัก	- จัดงานประเพณีถือศีลกินผัก - จัดเส้นทางเข้าตลาดประดับตกแต่งโคมไฟ ถนนสายหลักและในเขตเทศบาล - จัดให้บริการอาหารให้กับประชาชน	๑๓๐,๐๐๐	ในพื้นที่เขต เทศบาล ตำบลกระโสม	กองการศึกษา														ตุลาคม ๒๕๖๖
๖	โครงการสนับสนุน กิจกรรมทางศาสนา	อุดหนุนงบประมาณเพื่อจัดกิจกรรม ทางศาสนาให้กับวัดมาตุภูมิ จำนวน ๒ โครงการ	๖๐,๐๐๐	ในพื้นที่เขต เทศบาล ตำบลกระโสม	กองการศึกษา														สิงหาคม ๒๕๖๗
๗	โครงการจัดงาน ประเพณีถือศีลกินผัก	อุดหนุนงบประมาณให้กับศาลเจ้า ดาวโอบกั้ง	๓๐,๐๐๐	ในพื้นที่เขต เทศบาล ตำบลกระโสม	กองการศึกษา														ตุลาคม ๒๕๖๖
		รวม	๔๙๐,๐๐๐	-	๑														

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แบบ ผต.๐๒

๔.๓ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน ป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อและกำจัดพาหะนำโรค
(๓) แผนงานสาธารณสุข (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ค.ย.	พ.ย.	ธ.ย.	ม.ย.	ก.พ.	มี.ย.	ก.ค.		ธ.ย.
๑	โครงการอาหาร ปลอดภัย (เทศบาลกินเจ)	ออกตรวจร้านอาหารเจ และศาลเจ้าในพื้นที่ โดยดูแลตั้งแต่ สภาพแวดล้อมความสะอาด ความ ปลอดภัย สารปนเปื้อน รวมทั้งตรวจ วัดยุงในพื้นที่ประกอบอาหารเจ	๕,๐๐๐	ในพื้นที่เขต เทศบาล ตำบลกระโสม	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม									ตุลาคม ๒๕๖๖
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า	ฉีดวัคซีน ทำหมันสุนัขและแมว ในพื้นที่	๓๐,๐๐๐	ในพื้นที่เขต เทศบาล ตำบลกระโสม	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม									มิถุนายน ๒๕๖๗
๓	โครงการอบรม ให้ความรู้ด้าน สุขอนามัยอาหาร	อบรมให้ความรู้แก่ประชาชน ผู้ประกอบการ และดำเนินการ ตรวจประเมินร้านอาหารและแผง ลอยในพื้นที่	๒๐,๐๐๐	ในพื้นที่เขต เทศบาล ตำบลกระโสม	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม									สิงหาคม ๒๕๖๗
๔	โครงการป้องกัน ควบคุม การแพร่ ระบาดของโรคอุบัติ ใหม่/อุบัติซ้ำ ในพื้นที่	อบรมให้ความรู้ จัดกิจกรรมณรงค์ และประชาสัมพันธ์ จัดซื้อเคมีภัณฑ์ ต่างๆ	๕,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ เทศบาลตำบล กระโสม	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม									สิงหาคม ๒๕๖๗
๕	โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	อุดหนุนงบประมาณให้กับชุมชน ตลาดเหนือและชุมชนตลาดใต้	๔๐,๐๐๐	ในพื้นที่เขต เทศบาล ตำบลกระโสม	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม									กันยายน ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการปกครอง

๕.๒ กฤษฎีฑ์/แนวทาง พัฒนาศักยภาพบุคลากร

(๒) แผนงานบริหารงานทัวไป (งานบริหารทัวไป)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ค.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	เม.ย.		พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
๑	โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ถูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง	จัดอบรมให้ความรู้การปฏิบัติงานตาม กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ นโยบายรัฐบาล จัดกิจกรรมนันทนาการ และสร้างความสามัคคี	๒๐๐,๐๐๐	ห้องประชุม สภาหรือ สถานที่อื่น ตามความ เหมาะสม	สำนักปลัด	ค.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
		รวม	๒๐๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กัณยาน ๒๕๖๗	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 เทศบาลตำบลกระโสม อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา
 (โครงการกักเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖)

แบบ ผต.๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทาง ปรับปรุง ซ่อมแซม เส้นทางคมนาคม

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้าง)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
						๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗			
๑	โครงการปรับปรุง ถนนทางเข้าซอย เทศบาล ๒ ซอย เทศบาล ๔/๒ หมู่ที่ ๑	ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๘๐ เมตร จำนวนเงิน ๘๗,๐๐๐ บาท (จ่ายละเอียดตามแบบแปลน และรายการของเทศบาลตำบลกระโสม)	๘๗,๐๐๐	บริเวณ ถนนทางเข้า ซอยเทศบาล ๒ ซอย เทศบาล ๔/๒ หมู่ที่ ๑	กองช่าง	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	พฤษภาคม ๒๕๖๖	
	รวม		๘๗,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำ
เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

หรือแบบ ผด.๐๒/๑

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลกระโสม

ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนา ปรับปรุง เครื่องมือ เครื่องใช้

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗												
						พ.ค.๒๕๖๖	พ.ค.๒๕๖๗	เม.ค.	พ.ค.	เม.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.		
๑	ตู้เก็บเอกสาร	เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๓ ตู้ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังต่อไปนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๙๑ ซม. ลึก ๔๕ ซม. สูง ๑๘๓ ซม. - โครงสร้างของผู้ใช้เป็นเหล็กแผ่นพ่นสี - ด้านหน้าของผู้ใช้เป็นลักษณะบานเลื่อนแบบกระจก ๒ บาน - มีแผ่นชั้นวางปรับระดับได้อย่างน้อย ๓ แผ่น - มีกุญแจสามารถล็อคได้อย่างน้อย ๑ กุญแจ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ	๑๘,๖๐๐	เทศบาลตำบลกระโสม	สำนักปลัด	พ.ค.๒๕๖๖	พ.ค.๒๕๖๗	เม.ค.	พ.ค.	เม.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.
	รวม		๑๘,๖๐๐															

๑. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.๑ กิยพัทธ์ พัฒนา ปรับปรุง เครื่องมือ เครื่องใช้

(๒) แผนงาน การรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗												
						พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.		
๑	ตู้เก็บเอกสาร	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังต่อไปนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๙ ซม. ลึก ๔๕ ซม. สูง ๑๘๓ ซม. - โครงสร้างของตู้เป็นเหล็กแผ่นทึบสี - ด้านหน้าของตู้เป็นลักษณะบานเลื่อนแบบกระจก ๒ บาน - มีแผ่นชั้นวางปรับระดับได้อย่างน้อย ๓ แผ่น - มีกุญแจสามารถล็อกได้อย่างน้อย ๑ กุญแจ - เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ 	๖,๒๐๐	เทศบาลตำบลกระเทียม	สำนักงานรับผิดชอบหลัก	ส.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.

๑. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนา ปรับปรุง เครื่องมือ เครื่องใช้

(๒) แผนงาน การรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) (ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗														
						จ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.					
๒	ตู้เหล็ก	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้ - มีมือจับชนิดปิด - มีแผ่นกันปรับระดับ ๓ ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ 	๖,๐๐๐	เทศบาลตำบล กระโสม	สำนักปลัด															
	รวม		๑๒,๒๐๐																	

๑. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนา ปรับปรุง เครื่องมือ เครื่องใช้

(๓) แผนงาน การศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖														
						๕.๑	๕.๒	๕.๓	๕.๔	๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙	๕.๑๐					
๑	พัดลมติดผนัง	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน ๔ ตัว รายละเอียดดังนี้ - มีขนาดใบพัด ๑๘ นิ้ว - ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ 	๘,๐๐๐	เทศบาลตำบลกระโสม	กองการศึกษา															
๒	พัดลมอุตสาหกรรม	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม จำนวน ๔ ตัว รายละเอียด ดังนี้ - มีขนาดใบพัด ๑๘ นิ้ว - ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ 	๘,๐๐๐	เทศบาลตำบลกระโสม	กองการศึกษา															
รวม			๑๖,๐๐๐																	

๒. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๒.๑ กลยุทธ์ พัฒนา ปรับปรุง เครื่องมือ เครื่องใช้

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗										
						๕.๕	๖.๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	กล้องถ่ายภาพดิจิทัล	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูปดิจิทัล จำนวน ๑ กล้อง - กล้อง DSLR ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๔.๒ ล้านพิกเซล - มีจะพิกเซลไม่น้อยกว่า ๓๙ จุด - บันทึกวีดีโอได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๘/๖๐p - มี WiFi, Bluetooth v๔.๑ LE และ NFC - รับรองแอป Snap Bridge - AF-S DX ๑๘-๑๔๐ mm f/๓.๕ - ๕.๖ G ED VR Lens - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ 	๓๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลกระโสม	สำนักปลัด	๕.๕	๖.๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	รวม		๓๕,๐๐๐															

๓. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนา ปรับปรุง เครื่องมือ เครื่องใช้

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗														
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				
๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๙ ข้อ ๕๑ 	๘,๐๐๐	เทศบาลตำบล กระเสม	สำนักปลัด															
๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด ๓๓ นิ้ว Network แบบที่ ๑	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด ๓๓ นิ้ว Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๘ ข้อ ๔๖ 	๘,๙๐๐	เทศบาลตำบล กระเสม	สำนักปลัด															
รวม			๑๖,๙๐๐																	

๓. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เรือเล็กทรอหนักส์

๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนา ปรับปรุง เครื่องมือ เครื่องใช้

(๒) แผนงาน การศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗											
						พ.ค.๒๕๖๖	พ.ค.๒๕๖๖	พ.ค.๒๕๖๖	พ.ค.๒๕๖๖	พ.ค.๒๕๖๖	พ.ค.๒๕๖๖	พ.ค.๒๕๖๖	พ.ค.๒๕๖๖	พ.ค.๒๕๖๖	พ.ค.๒๕๖๖	พ.ค.๒๕๖๖	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลกระโสม	กองการศึกษา	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๓ เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖	๗,๕๐๐	เทศบาลตำบลกระโสม	กองการศึกษา	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕
รวม			๒๗,๕๐๐														
รวมทั้งหมด			๑๒๖,๒๐๐														

๓. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนา ปรับปรุง เครื่องมือ เครื่องใช้

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗																
						ด.๒	พ.ย.	ธ.๒	ก.พ.	มี.ย.	ก.ค.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.๒							
๑	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ ๑	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๔๖ หน้าที่ ๑๘	๘,๙๐๐	เทศบาลตำบล กระโสม	สำนักงาน																			
รวม			๘,๙๐๐																					

จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนก: ค่าเงินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลกระโสม

ประเภทครุภัณฑ์

(โครงการการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖)

๑. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนา ปรับปรุง เครื่องมือ เครื่องใช้

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗												
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖			
๑	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖)	เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง - รายละเอียดตามคุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ หน้า (๘๑-๘๒)	๓๗,๙๐๐	เทศบาลตำบลกระโสม	สำนักงาน สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
รวม			๓๗,๙๐๐															

๓. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนา ปรับปรุง เครื่องมือ เครื่องใช้

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗													
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕			
๑	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาดำ ชนิด Network แบบที่ ๑	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๔๖ หน้าที่ ๑๘	๘,๙๐๐	เทศบาลตำบล กระเสม	สำนักปลัด	๒๕	๒๖												
รวม			๘,๙๐๐																

ภาคผนวก



ที่ พง ๖๑๓๐๑/ ๗๐๑

สำนักงานเทศบาลตำบลกระโสม
ถนนเพชรเกษม พังงา ๘๒๑๓๐

๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอตะกั่วทุ่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเทศบาลตำบลกระโสม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ นั้น

เทศบาลตำบลกระโสม ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยได้ประกาศแผนการดำเนินงานฉบับดังกล่าวแล้ว จึงขอความอนุเคราะห์ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิวัฒน์ สงวนพงษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลกระโสม

สำนักปลัดเทศบาล

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร ๐-๗๖๔๙-๖๕๐๑ ต่อ ๒๐๐ โทรสาร ต่อ ๒๐๗

www.krasomcity.go.th

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ที่ พง ๖๑๓๐๑/ว. ๗๐๖

สำนักงานเทศบาลตำบลกระโสม
ถนนเพชรเกษม พังงา ๘๒๑๓๐

๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เรียน นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง
สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเทศบาลตำบลกระโสม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณ นั้น

เทศบาลตำบลกระโสม ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยได้ประกาศแผนการดำเนินงานฉบับดังกล่าวแล้ว จึงขอความอนุเคราะห์ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิวัฒน์ สงวนพงษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลกระโสม

สำนักปลัดเทศบาล
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
โทร ๐-๗๖๔๙-๖๕๐๑ ต่อ ๒๐๐ โทรสาร ต่อ ๒๐๗
www.krasomcity.go.th

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ที่ พง ๖๑๓๐๑/ว. ๗๐๖

สำนักงานเทศบาลตำบลกระโสม
ถนนเพชรเกษม พังงา ๘๒๑๓๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เรียน คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดมณฑลบูรณาการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเทศบาลตำบลกระโสม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณ นั้น

เทศบาลตำบลกระโสม ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยได้ประกาศแผนการดำเนินงานฉบับดังกล่าวแล้ว จึงขอความอนุเคราะห์ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิวัฒน์ สงวนพงษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลกระโสม

สำนักปลัดเทศบาล
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
โทร ๐-๗๖๔๙-๖๕๐๑ ต่อ ๒๐๐ โทรสาร ต่อ ๒๐๗
www.krasomcity.go.th

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ที่ พง ๖๑๙.๐๑/ว. ๗๐๖

สำนักงานเทศบาลตำบลกระโสม
ถนนเพชรเกษม พังงา ๘๒๑๓๐

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพังงา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเทศบาลตำบลกระโสม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

เทศบาลตำบลกระโสม ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยได้ประกาศแผนการดำเนินงานฉบับดังกล่าวแล้ว จึงขอความอนุเคราะห์ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิรัตน์ สวงพงษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลกระโสม

สำนักปลัดเทศบาล

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร ๐-๗๖๔๙-๖๕๐๑ ต่อ ๒๐๐ โทรสาร ต่อ ๒๐๗

www.krasomcity.go.th

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

