

## คู่มือสำหรับประชาชน : การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลกระโสม อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพต้องมีการควบคุมต้องปฏิบัติและจัดสถานที่สำหรับประกอบกิจการนั้นด้วยสุขลักษณะที่กำหนดไว้
2. ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจผ่อนผันผู้ขอรับใบอนุญาตงดเว้นการปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 1 เพียงเท่าที่เห็นสมควรหรือจะเปลี่ยนแปลงอย่างไรเพื่อให้เหมาะสมแก่การดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
3. ผู้ได้รับอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพต้องมีการควบคุม จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอันเกี่ยวข้องกับสุขลักษณะ
4. ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพต้องมีการควบคุม ต้องยื่นคำขอตามแบบและเงื่อนไข พร้อมด้วยหลักฐานที่กำหนดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
5. ใบอนุญาตฉบับหนึ่งให้ใช้สำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพต้องที่การควบคุมประเภทเดียวและสำหรับสถานที่แห่งเดียว ถ้าประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหลายประเภทในขณะและสถานที่เดียวกัน ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในประเภทที่มีอัตราสูงเต็มอัตรา แต่ประเภทเดียวประเภทอื่นให้เก็บเพียงครึ่งอัตรา
6. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไม่เกิน 15 วันนับแต่ได้รับใบอนุญาต
7. ผู้ได้รับอนุญาต ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ
8. เมื่อผู้ได้รับอนุญาตประสงค์ขอต่อใบอนุญาตดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพต้องมีการควบคุม จะต้องยื่นคำขอตามแบบและเงื่อนไขพร้อมด้วยหลักฐานที่กำหนดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต
9. ใบอนุญาตให้มีอายุ 1 ปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต
10. เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขออนุญาตเลิกดำเนินกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
11. หากปรากฏว่าใบอนุญาตถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอรับใบแทนใบอนุญาตภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังนี้
  - เอกสารแจ้งความ กรณีสูญหายหรือถูกทำลาย
  - ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

### กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. เทศบัญญัติเทศบาลตำบลกระโสม เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.2543
2. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

**ช่องทางการให้บริการ**

<p><b>สถานที่ให้บริการ</b>                  สำนักงานเทศบาลตำบลกระโสม 1/29 หมู่ 1 ตำบลกระโสม                  อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา 82130 โทร.076496501 ต่อ 503                  โทรสาร ต่อ 507/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b>                  เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทาง                  ราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.</p>
--	---

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**  
**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 45 วัน**

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ พร้อมหลักฐานที่กำหนด (แต่ละประเภท กิจการ)	15 นาที	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
2)	เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของ คำขออนุญาตแล้ว ปรากฏว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการและ เงื่อนไขที่กำหนดไว้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งให้ผู้ขออนุญาต ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันได้รับคำขอ	30 วัน	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
3)	<b>การพิจารณา</b> เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอ และความครบถ้วน ของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง เพิ่มเติม/ครบถ้วน เจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพื่อดำเนินการ หากไม่ สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่อง และรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมและแจ้งให้ทราบ ภายใน 15 วัน โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามในบันทึก นั้นด้วย	15 วัน	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
4)	<b>ชำระค่าธรรมเนียม</b> (ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลกระโสม)	15 นาที	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ  หมายเหตุ	กระทรวงมหาดไทย
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ  หมายเหตุ	กระทรวงมหาดไทย
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
4)	ใบมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ	-
5)	หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ	-
6)	สำเนาเอกสารสิทธิ์ หรือสัญญาเช่า หรือสิทธิอื่นใด ตามกฎหมายในการ ใช้ประโยชน์สถานที่ที่ใช้ประกอบกิจการในแต่ละประเภทกิจการ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่ต้องกรอกประกอบส่วนท้องถิ่นกำหนดในเทศบัญญัติ ท้องถิ่นให้เป็นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติม)	-
	หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่แสดงว่า อาคารดังกล่าวสามารถใช้ประกอบกิจการตามที่ขออนุญาตได้ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ	-
	สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเภทกิจการ เช่น ใบอนุญาตตาม พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ.2547 พระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ.2546 เป็นต้น ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่ต้องกรอกประกอบส่วนท้องถิ่นกำหนดในเทศบัญญัติ ท้องถิ่นให้เป็นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติม)	-
	เอกสารหรือหลักฐานเฉพาะกิจการที่กฎหมายกำหนดให้มีการประเมินผล กระทบ เช่น รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) รายงาน การประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ (HIA) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ	-
	ผลการตรวจวัดคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม ในแต่ละกิจการที่กำหนด ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ	-
	ผลการตรวจวัดคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม ในแต่ละกิจการที่กำหนด ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ	-
	ใบรับรองแพทย์และหลักฐานแสดงว่าผ่านการอบรม เรื่องสุขาภิบาล อาหาร (กรณี ยื่นขออนุญาตกิจการที่เกี่ยวข้องกับอาหาร) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
7)	เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ท้องถิ่นกำหนดในเทศบัญญัติ บัญญัติ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดในเทศบัญญัติ ท้องถิ่นให้เป็นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติม)	-

**ค่าธรรมเนียม**

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
	<b>อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาต เรื่อง ให้ประกอบกิจการที่ต้อง ควบคุมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ดังนี้</b>	
1)	การเลี้ยงสุกร ก. การเลี้ยงสุกร เกินกว่า 5 ตัว แต่ไม่เกิน 20 ตัว ข. การเลี้ยงสุกร เกินกว่า 20 ตัว แต่ไม่เกิน 40 ตัว ค. การเลี้ยงสุกร เกินกว่า 40 ตัว แต่ไม่เกิน 100 ตัว	300.- 500.- 1,000.-
2)	การเลี้ยงห่าน เป็ด ไก่ ก. การเลี้ยงห่าน เป็ด ไก่ เกินกว่า 50 ตัว แต่ไม่เกิน 100 ตัว ข. การเลี้ยงห่าน เป็ด ไก่ เกินกว่า 100 ตัว แต่ไม่เกิน 500 ตัว ค. การเลี้ยงห่าน เป็ด ไก่ เกินกว่า 500 ตัวขึ้นไป	300.- 500.- 1,000.-
3)	การล้าง การรม การสะสมยางดิบ ก. ตั้งแต่ 12,000 ก.ก.ขึ้นไป ข. ตั้งแต่ 1,200 แต่ไม่ถึง 12,000 ก.ก. ค. ตั้งแต่ 1,200 ก.ก. ลงมา	2,000.- 1,500.- 1,000.-
4)	การเชื่อมและประสานโลหะด้วยแก๊ส ไฟฟ้า หรือเครื่องจักร	200.-
5)	การต่อ ประกอบ หรือซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องยนต์ เรือยนต์ เรือกลไฟ รถจักรยานยนต์ รถยนต์	200.-
6)	การล้างอัดฉีดรถยนต์	200.-
7)	การพ่นสีรถยนต์	200.-
8)	การสะสมอาหารสัตว์	200.-
9)	การเชื่อม ปะยางจักรยานยนต์ รถจักรยาน 2 ล้อ และ 3 ล้อ	100.-
10)	การสะสมยา	300.-
11)	การสะสมปุ๋ย	500.-
12)	การทำซ่อม การอัดแบตเตอรี่	500.-
13)	การเย็บผ้าด้วยเครื่องจักรเย็บผ้า	300.-
14)	การทำ สะสมแก๊ส	1,000.-
15)	การสะสมน้ำมันเชื้อเพลิง	1,000.-
16)	การสะสมซีเมนต์และวัสดุคล้ายคลึง	1,000.-

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
17)	การขอมมิเลคทรอนิกส์	300.-
18)	การเลื่อย ตัด หรือการประดิษฐ์กระจก	200.-
19)	การอัดผ้าเบรก ผ้าคลัช	200.-
20)	การรับจ้างแต่งเล็บ การแคหุ การล้างตา ซึ่งเป็นอันตรายแก่สุขภาพ	100.-
21)	การแต่งผม ก. สถานที่รับจ้างแต่งผม แก้อัดตัวละ ข. ผู้รับแต่งผม คนละ	200.- 50.-
22)	การทำ บรรจ ยารักษาโรค ยารักษาสัตว์	200.-
23)	การทำ เย็บ ขนส่ง และค้าดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง	300.-
24)	การทำ จำหน่ายทองหรือทองรูปพรรณ	300.-

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานเทศบาลตำบลกระโสม 1/29 หมู่ 1 ตำบลกระโสม อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา 82130 โทร.076496501 ต่อ 503 โทรสาร ต่อ 507 หรือ <a href="http://www.krasomcity.go.th">www.krasomcity.go.th</a> ศูนย์รับเรื่องราว ร้องเรียน ร้องทุกข์
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / <a href="http://www.1111.go.th">www.1111.go.th</a> / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - <a href="http://www.pacc.go.th">www.pacc.go.th</a> / <a href="https://www.facebook.com/PACC.GO.TH">www.facebook.com/PACC.GO.TH</a>  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : <a href="mailto:Fad.pacc@gmail.com">Fad.pacc@gmail.com</a> ))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	<i>ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</i>